

**MANİSA VETERİNER HEKİMLER ODASI ile VETERİNER HEKİM  
ARASINDA KEDİ-KÖPEK VE GELİNCİKLERİN KİMLİKLENDİRİLEREK  
KAYIT ALTINA ALINMASINA İLİŞKİN SÖZLEŞME**

**Amaç**

**MADDE 1 –** (1) İş bu protokolün amacı; 26/2/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kedi, Köpek ve Gelinciklerin Kimliklendirilmesi ve Kayıt Altına Alınmasına Dair Yönetmelik ile Ev Hayvanı Kayıt Sistemi (PETVET) konusundaki Bakanlık Tebliğ, Genelge ve Talimatlarına uygun olarak Manisa Veteriner Hekimleri Odası üyesi Klinisyen Veteriner Hekimler tarafından, sahipli kedi, köpek ve gelinciklerin mikroçip ile kimliklendirilmesi ve PETVET’te kayıt altına alınmasıdır.

**Kapsam**

**MADDE 2 –** (1) İş bu sözleşme, Manisa Veteriner Hekimleri Odası üyesi Klinisyen Veteriner Hekimler tarafından sahipli kedi, köpek ve gelinciklerin kimliklendirilmesi ve Ev Hayvanı Kayıt Sistemi (PETVET)’ne kayıt edilmesi çalışmalarının usul ve esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3 –** (1) İş bu protokol, 11/6/2010 tarihli ve 5996 Sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu, 9/3/1954 tarihli ve 6343 sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekkül Tarzına ve Göreceği İşlere Dair Kanun, 26/2/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kedi, Köpek ve Gelinciklerin Kimliklendirilmesi ve Kayıt Altına Alınmasına Dair Yönetmelik, Hayvan Hastalıkları ile Mücadele ve Hayvan Hareketleri Kontrolü Genelgesi ile 18/2/2021 tarihli T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı ile Türk Veteriner Hekimleri Birliği Arasında Kedi-Köpek ve Gelinciklerin Kimliklendirilerek Kayıt Altına Alınması Yetkisinin Devrine İlişkin Protokol ve 31/05/2021 tarihli Manisa İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ile Manisa Veteriner Hekimleri Odası arasında Kedi-Köpek ve Gelinciklerin Kimliklendirilerek Kayıt Altına Alınması Yetkisinin Devrine İlişkin Protokol hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar ve kısaltmalar**

**MADDE 4 –** (1) Bu protokolün uygulanmasında;

- a) Bakanlık: Tarım ve Orman Bakanlığını,
- b) Genel Müdürlük: Gıda ve Kontrol Genel Müdürlüğünü,
- c) İl Müdürlüğü: Manisa İl Tarım ve Orman Müdürlüğünü,
- ç) İlçe Müdürlüğü: İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğünü,
- d) Birlik: Türk Veteriner Hekimleri Birliğini, (Bu protokolde Türk Veteriner Hekimleri Birliği bundan sonra TVHB olarak anılacaktır.)
- e) Oda: Türk Veteriner Hekimleri Birliğine bağlı Manisa Veteriner Hekimleri Odasını,
- f) Yönetmelik: 26/2/2018 tarihli ve 30344 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kedi, Köpek ve Gelinciklerin Kimliklendirilmesi ve Kayıt Altına Alınmasına Dair Yönetmeliği,
- g) Genelge: Her yıl yayımlanan Hayvan Hastalıkları ile Mücadele ve Hayvan Hareketleri Kontrolü Genelgesini,
- ğ) Kanun: 11/6/2010 tarihli ve 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanununu,
- h) Ev Hayvanı Kayıt Sistemi (PETVET): Bakanlık tarafından kedi-köpek ve gelinciklerin kimliklendirilerek kayıt altına alındığı sistemi,
- i) Serbest Veteriner Hekim (SVH): 9/3/1954 tarihli ve 6343 sayılı Veteriner Hekimliği Mesleğinin İcrasına, Türk Veteriner Hekimleri Birliği ile Odalarının Teşekkül Tarzına ve

Göreceği İşlere Dair Kanuna göre mesleğini serbest olarak icra etme yetkisine sahip veteriner hekimi,

i) İl Sistem Sorumlusu (İSS): İl Müdürlüğü Hayvan Sağlığı, Yetiştiriciliği ve Su Ürünleri/Hayvan Sağlığı ve Yetiştiriciliği Şube Müdürlüğünde görev yapan, İl Müdürlüğü talebiyle Genel Müdürlük tarafından PETVET ile ilgili tüm işlemlerde il bazında yetki verilmiş resmi veteriner hekimi,

j) Mikroçip: İçinde 15 karakterli kod numarası bulunan ve deri altına özel bir cihazla uygulanan, elektronik tanımlama malzemesini, ifade eder.

### **Taraflar, taraflara ilişkin bilgiler, bildirim ve tebligat adresleri**

**MADDE 5 – (1)** İş bu protokol tarafları;

a) Manisa Veteriner Hekimler Odası

b) ..... Veteriner Hekim

(2)Manisa Veteriner Hekimler Odası;

a) Adresi: 2. Anafartalar Mah. 1513 Sk. No:14 Şehzadeler/MANİSA

b) Telefon numarası (Santral): 0 236 2310560

c) Faks numarası: 0 236 2310560

ç) Elektronik posta adresi: [info@manisa-vho.org](mailto:info@manisa-vho.org)

(3).....

a) Adresi: ...../MANİSA

b) Telefon numarası .....

c) Elektronik posta adresi: info@manisa-vho.org

(4) Taraflar, yukarıda belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.

(5) Bildirim ve tebligat, iadeli taahhütlü posta yoluyla veya imza karşılığı elden yapılır.

(6) Taraflar, yazılı bildirimini iadeli taahhütlü postanın yanı sıra kurye gibi diğer yollarla da yapabilirler.

(7) İadeli taahhütlü posta yoluyla yapılan bildirimler, muhataba ulaştığı tarihte, kurye ile yapılan bildirimler teslim tarihinde tebliğ edilmiş sayılır.

(8) Protokol kapsamında bildirimler için yukarıda yazılı adresler kullanılacak olup, adreslere ilişkin değişiklikler 30 iş günü içerisinde karşı tarafa bildirilir.

### **Manisa Veteriner Hekimleri Odasının Sorumlulukları**

#### **MADDE 6**

(1) Oda, SVH'lere tahsis edilen mikroçiplerin kullanım ve kayıt durumlarını kontrol etmekle yükümlüdür.

(2) Oda, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında gerekli tedbirleri almak, erişilen verilerin korunmasını sağlamak, verilerin yetkisiz kişilerin görmesini, öğrenmesini, eline geçirmesini ve verilerin amacı dışında kullanılmasını önlemek ve gerekli tedbirleri almak, verilerin korunması hususundaki mevzuat hükümlerine uymak zorundadır.

(3) PETVET'te karşılaşılan sorunlar öncelikle Odalar tarafından il/ilçe müdürlüğüne, çözülememesi durumunda il/ilçe müdürlüğü tarafından Genel Müdürlüğe bildirilecektir.

(4) Oda marifetiyle yürütülecek kimliklendirme çalışmalarlarıyla ilgili mikroçip, pasaport ve kayıt vb. bedeller hariç uygulama ücreti, her yıl Genel Müdürlük ve TVHB tarafından ortaklaşa belirlenir ve TVHB tarafından Odalara, Genel Müdürlük tarafından il müdürlüklerine bildirilir. Odalar ve SVH'ler tarafından kimliklendirme işleminde hayvan

sahibinden bu ücretin üzerinde bir ücret talep edilemez. Belirlenen bu ücret her yıl yeniden değerlendirilme oranına göre tekrar düzenlenir ve TVHB tarafından Odalara, Genel Müdürlük tarafından il müdürlüklerine bildirilir.

(5) Odalar, kendilerine bağlı SVH'leri Protokol hükümleri dâhilinde çalışmaların sağlıklı yürütülebilmesini sağlamak üzere bilgilendirir.

### **SVH'lerin Sorumlulukları**

#### **MADDE 7-**

(1) Oda aracılığıyla yetkilendirilen SVH, Yönetmelik hükümleri çerçevesinde kimliklendireceği hayvanın mikroçipini uygulamak ve pasaportunu düzenlemekle yükümlüdür.

(2) SVH, kimliklendirmeye ilişkin kayıtları, hayvan sahibinin ve kendisinin imzası olacak şekilde Yönetmeliğin Ek-1 inde bulunan beyanname ile belgelendirir. Beyanname en az 3 yıl dosyasında muhafaza edilir.

(3) SVH'ler tarafından sahipli kedi, köpek ve gelinciklerin kimliklendirilmesinde, yetki devri kapsamında TVHB tarafından temin edilen mikroçipler ve pasaportlar kullanılır.

(4) SVH tarafından kimliklendirilen sahipli kedi, köpek ve gelinciklerin PETVET'e kayıtları Kanun, Yönetmelik ve Genelgeye uygun olarak İl Müdürlüğünce odaların talepleri kapsamında SVH'lere tahsis edilen kullanıcı adı ve şifresi ile yapılır.

(5) Daha önce ISO 11784 sayılı standarda uygun olarak kimliklendirilen ev hayvanlarının çip bilgilerinin ISO 11785 sayılı standarda uygun okuyucular tarafından okunması ve 15 karakterli bir mikroçip numarası olması halinde bu hayvanlara yeniden mikroçip uygulanmayacak ve mevcut bilgileri ile sisteme kaydetme işlemleri 2021 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır.

(6) SVH işini fesh etmesi veya işten ayrılması halinde bu durumu İl Müdürlüğüne bildirmekte yükümlüdür. SVH, yer değişikliği, işten ayrılma vb. nedenlerle PETVET ile ilişkisinin kesilmesi veya adres değişimi durumunda Oda tarafından, İl/İlçe Müdürlüğüne bildirilerek kullanıcı adı ve şifresi iptal ettirilir.

(7) SVH'nin iş bu protokol kapsamında yer alan iş ve işlemlerden birinci derecede SVH sorumludur. Yapılan işlemlerden kaynaklanan usulsüzlüklerle ilgili olarak Odalar gerekli önlemleri almakla yükümlüdür

(8) Mikroçip uygulanarak pasaport düzenlenen hayvanlar on beş gün içinde PETVET'e kaydedilir.

(9) İlk defa mikroçip uygulanarak kimliklendirilen hayvanların pasaportları kimliklendirmeyi yapan SVH tarafından düzenlenir.

(10) Ev ve süs hayvanı üretim ve satış yerlerinde doğan hayvanlara SVH tarafından mikroçip uygulanarak kayıt altına alınır ve pasaport düzenlenir.

(11) Mikroçip uygulaması ve pasaport tanzimi için her yıl TVHB tarafından ücret belirlenecek olup, SVH'ler tarafından kimliklendirme işleminde hayvan sahibinden TVHB tarafından belirlenen bu ücret alınacaktır.

(12) Mikroçip ve pasaportların SVH tarafından elden alınmaması ve kargo yoluyla istenmesi durumunda, kargo karşı ödemeli olarak yapılacaktır.

### **Protokolün feshi, anlaşmazlıkların çözülmesi**

#### **MADDE 8 -**

(1) SVH tarafından, Yönetmelik ve Protokolde belirtilen özelliklere uygun kimliklendirme ve kayıt işlemlerinin yapılmadığında, iş bu sözleşme kapsamında SVH, Oda tarafından resmi yazı ile uyarılır, durumun tekrarı halinde sözleşme tek taraflı olarak feshedilir.

(2) SVH, otuz gün öncesinden yazılı olarak ihbarda bulunmak kaydıyla taraflar sözleşmeyi feshedebilir.

### **Kontrol ve denetim**

**MADDE 9** – (1) İşin protokol ve Kanun, Yönetmelik ve Genelge ile tespit edilen standartlara uygun yürütülüp yürütülmediği İl/ İlçe Müdürlüğü tarafından görevlendirilen kontrol elemanlarınca ve Manisa Veteriner Hekimleri Odasınınca denetlenir.

(2) Yürürlükteki kanunlarda açıkça suç sayılan hallerde kanunun emrettiği yaptırımlar uygulanır.

(3) Uygulamalardan doğan hatalardan Odalar tarafından sözleşme veya taahhütname imzalayan SVH'ler sorumludur. Uygulayıcılar iş bu sözleşme ve ekindeki taahhütname çerçevesinde, uygulama hatası, uygulama yanlışlığı, kimliklendirilen hayvanların PETVET e hiç yada zamanında kaydedilmemesi, hatalı kaydedilmesi gibi nedenlerle ortaya çıkan ve çıkabilecek tüm Kamu ve yetiştirici zarar ve ziyanlarından doğrudan sorumlu olup, oluşacak zararları tazmin etmekte yükümlüdür. Ancak oluşacak zarar, ziyan ve kusurlar; hayvan sahibinin beyanı yada bildirimlerine süresi içerisinde yapmaması, eksik, yanıltıcı veya yanlış yapmaları nedeniyle oluşmuşsa taahhütnamede bulunan SVH'ler sorumlu tutulamaz.

### **Yürürlük süresi ve sona erdirme**

**MADDE 10-** (1) İş bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

(2) İş bu sözleşmenin süresi imzalandığı tarihten itibaren bir (1) yıldır. Taraflar protokolün bitmesine otuz gün kala protokolün sona erdiğini yazılı olarak bildirmediikleri takdirde sözleşme, aynı şartlarla kendiliğinden bir yıl süre ile uzar.

(3) İş bu protokol 10 (on) madde, 4 (dört) sayfa ve ekli 1 (bir) sayfalık taahhütnameden ibaret olup imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

(4) .../.../2021 tarihinde iki nüsha olarak imzalanan bu protokolün bir nüshası Veteriner Hekimler Odası diğer nüshası SVH tarafından muhafaza edilir.

**Uygulayıcı**

**Manisa Veteriner Hekimler Odası adına**

.....  
**Serbest Veteriner Hekim**

**Merter YILDIZ**  
**Oda Başkanı**